



Regolamento del Polo di medicina

Art. 1 ó Denominazione e finalità

1. In conformità con quanto previsto dall'Art.2, commi 3-6 del Regolamento del Sistema bibliotecario, le raccolte di materiale librario e documentale dell'area disciplinare delle scienze mediche facenti parte del Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università degli Studi di Padova costituiscono nel loro insieme il Polo di medicina. Tali raccolte sono organizzate in 3 biblioteche e 5 fondi librari allo scopo di acquisire, gestire e rendere fruibile tale patrimonio bibliografico, garantendo la qualità e l'uniformità dei servizi.

Art. 2 ó Organi del Polo

1. Sono organi del Polo: la Commissione di Polo, il Coordinatore di Polo.

Art. 3 ó Commissione di Polo

1. Come fissato dall'Art. 15, comma 1 del Regolamento del Sistema bibliotecario la Commissione di Polo è composta da:

- a. i Direttori dei Dipartimenti che contribuiscono al finanziamento delle biblioteche afferenti al Polo o loro delegati;
- b. i Coordinatori Scientifici delle Biblioteche afferenti al Polo;
- c. il Bibliotecario Coordinatore di Polo che assolve anche la funzione di segretario verbalizzatore;
- d. un rappresentante indicato dal Personale bibliotecario funzionalmente distaccato presso il Polo, tra i Referenti dei servizi del Polo;
- e. un rappresentante degli Studenti indicato dal Consiglio degli Studenti.
- f. un rappresentante degli specializzandi

2. La Commissione elegge fra i Docenti membri della Commissione di Polo, a maggioranza assoluta dei presenti, il suo Presidente. Il Presidente dura in carica per tre anni accademici ed è rieleggibile per una sola volta.

3. I compiti del Presidente e della Commissione sono fissati all'Art. 15, commi 3-5 del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

4. Il Presidente:

- a. rappresenta il Polo presso il CTS;
- b. rappresenta il Polo presso le Scuole;
- c. convoca e presiede la Commissione di Polo;
- d. trasmette ai Dipartimenti interessati le richieste di finanziamento del Polo e delle singole Biblioteche ad esso afferenti;
- e. è garante dell'applicazione del Regolamento;
- f. è garante del rispetto dell'indirizzo culturale e scientifico espresso dai Dipartimenti nello sviluppo delle collezioni bibliografiche e documentali;
- g. presenta alla Commissione di Polo la relazione annuale sulle attività del Polo;
- h. trasmette al CTS la relazione annuale di Polo approvata dalla Commissione di Polo.

5. La Commissione di Polo ha funzioni di indirizzo e controllo delle attività del Polo, secondo gli orientamenti strategici stabiliti dal CTS. I componenti della Commissione di Polo durano in carica tre anni accademici ad eccezione della componente studentesca che ha mandato di due anni.

6. La Commissione di Polo:

- a. redige il Regolamento del Polo e lo trasmette al CTS per l'approvazione;
- b. sottopone al CTS il regolamento di ciascuna delle Biblioteche del Polo per la conseguente approvazione;
- c. formula le linee di indirizzo e la politica di sviluppo delle collezioni verificandone la coerenza con le esigenze espresse dai Dipartimenti;
- d. accoglie e verifica le esigenze logistiche o di servizio delle Biblioteche afferenti ed istruisce le eventuali richieste;
- e. approva il piano di impiego dei fondi del Polo per le attività comuni e i progetti;
- f. approva i protocolli d'intesa di cui al comma 1.b dell'art. 5 del regolamento del Sistema Bibliotecario
- g. approva il piano annuale delle attività del Personale operante nel Polo presentato dal Coordinatore del Polo;
- h. approva la relazione annuale sulle attività del Polo presentata dal presidente.

7. La Commissione di Polo si riunisce in seduta ordinaria almeno due volte l'anno, su convocazione del Presidente di Polo o su richiesta di almeno un terzo dei suoi membri. Le riunioni sono valide quando è presente la maggioranza assoluta degli aventi diritto. Nel computo per determinare la maggioranza si tiene conto di quelli che abbiano giustificato la loro assenza. Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti; in caso di parità prevale il voto del presidente. Su invito del Presidente del Polo possono partecipare alle riunioni i responsabili dei servizi o delle biblioteche del Polo, il direttore del CAB e il Presidente del CTS.

8. Copia del verbale della Commissione di Polo, dopo l'approvazione, è inviata al CAB.

Art. 4 ó Coordinatore di Polo

1. Il Coordinatore di Polo è incaricato dal Direttore del CAB con mandato annuale rinnovabile.

2. I compiti del Coordinatore di Polo sono fissati dall'Art. 20 del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

3. Il Coordinatore del Polo ha il compito di:

- a. rilevare le necessità economico-finanziarie del Polo e delle Biblioteche e proporre alla Commissione di Polo l'utilizzo delle risorse ricevute;
- b. rendicontare al Direttore del CAB e alla Commissione di Polo l'impiego delle risorse economiche e di personale allocate presso il Polo;
- c. prospettare al Direttore del CAB le necessità di risorse umane riguardanti le singole Biblioteche di Polo;
- d. coordinare il Personale distaccato presso il Polo al fine di realizzare la migliore organizzazione gestionale anche tramite mobilità;
- e. collaborare allo sviluppo di conoscenze, capacità e competenze del Personale distaccato presso il Polo in coerenza con le necessità specifiche e del Sistema;
- f. valutare il Personale distaccato presso il Polo in termini di risultati, sentiti i Coordinatori scientifici delle Biblioteche;
- g. gestire, su delega del Direttore CAB, ferie, permessi ed assegnazione di compiti del Personale distaccato presso il Polo;
- h. istruire gli orientamenti in merito allo sviluppo dei servizi bibliotecari del Polo;
- i. uniformare le procedure gestionali relative alle attività di *front-office* e *back-office* delle Biblioteche del Polo;

- j. attuare all'interno del Polo gli orientamenti indicati dalle linee guida del sistema per la gestione del materiale bibliografico per le singole Biblioteche;
- k. curare l'applicazione dei protocolli d'intesa relativi agli impegni sottoscritti fra Polo e Dipartimenti;
- l. fornire al Personale distaccato sul polo le informazioni relative agli orientamenti definiti a livello di sistema.

Regolamento approvato dalla Commissione di Polo riunitasi il 26 maggio 2014 e dal CTS CAB del 23 giugno 2014.